



IQUADRAT AG

So geht Dokumentenmanagement.

PHOENIX Care

*Rechtsicheres und effizientes
Bewohnerakten-Management*





Verwalten Sie Ihre Bewohnerakten rechtssicher und effizient – transparente Prozesse helfen Ihnen bei Ihrer täglichen Arbeit.

Mit der Qualität der Betreuung und mit der Wirtschaftlichkeit der Einrichtung gerät man unter Druck. Schaffen Sie mit unserem Bewohneraktenmanagement Freiräume für sich und für die Betreuung und Pflege Ihrer Bewohner.

Durch die zentrale Verwaltung der Bewohnerakten verfügen alle beteiligten Mitarbeiter sofort über den vollständigen und aktuellen Bestand aller Dokumente und Dateien. Verbesserte Kommunikation und Dokumentation erhöhen die Qualität und Transparenz in der Betreuung und Pflege Ihrer Bewohner. Ein weiterer Vorteil der digitalen Bewohnerakte: Alle Verlegungsinformationen Ihrer Bewohner, z.B. nach der Kurzpflege, haben sie zentral, rechtssicher und schnell präsent.

Ein ausgefeilter Zugriffsschutz sorgt dafür, dass nur befugte Mitarbeiter Einsicht in sensible Dokumente nehmen können.

***PHOENIX Care
auf einen Blick***

- Zentrale Verwaltung aller Bewohnerdaten, Dokumente und Informationen
- Durchdachtes Sicherheitskonzept schützt die sensiblen Daten
- Einfache und intelligente Benutzeroberfläche garantiert schnellste Einarbeitung
- Freie und regelbasierte Prozesse sorgen für übersichtliches und effizientes Arbeiten
- Sichere Verwaltung eigener Vertrags- und Dokumentenvorlagen
- Moderne Webtechnologie unterstützt mobiles/ ortsunabhängiges Arbeiten



Erstellung neuer Dokumente

PHOENIX Care bieten Ihnen digitale Unterstützung bei der Erstellung und Übernahme Ihrer Dokumente z. B. aus Microsoft Office.



Genehmigungsworkflow

- Manuelle oder automatische Verteilung an die berechtigten Mitarbeiter zur Vervollständigung und Aktualisierung der Dokumente
- Unterstützung von manuellen und automatischen Freigabe- und Prüfprozessen
- Erfassen von Zusatzinformationen wie Aufbewahrungsfristen, Terminierungen, Notizen, Anhängen und einer Historie



Drucken – Unterzeichnen – Scannen

Die Dokumente wie z.B. Verträge der Kurz- oder Langzeitpflege werden nun zentral und sicher in PHOENIX Care verwaltet



Digitale Daten

Ihre digitalen Dokumente werden als PDF-Datei importiert.



PHOENIX Care

Die Dokumentendaten werden bei Übernahme in PHOENIX Care indiziert.

Papierdokumente

Ihre Papierdokumente werden komfortabel mit PHOENIX Capture gescannt.



Aufbewahrungsfristen, Termine und Erinnerungen

PHOENIX Care unterstützt die Überwachung von Terminen, Erinnerungen und Fristen all Ihrer Bewohnerdokumente und verschafft Ihnen so eine strukturierte Übersicht aller aktuellen Bewohnerdaten.



Eskalationsprozess

PHOENIX Care benachrichtigt zuständige Mitarbeiter rechtzeitig vor einem Termin per E-Mail. Wenn z.B. ein Angestellter auf einen Termin nicht in einem vorab definierten Zeitfenster reagiert, stellt ein Eskalationsprozess sicher, dass ein Arbeitskollege oder ein Team informiert wird.



Verlegung oder Entlassung

Bei Bewohnerverlegungen oder Vertragsende entlastet Sie PHOENIX Care bei der Übergabe der vollständigen Verlegungsinformationen oder der Abwicklung Ihrer Aufbewahrungsfristen, Korrespondenzen und Bestätigungen.

IQUADRAT AG

Unsere Lösungen schaffen Begeisterung
in den unterschiedlichsten Branchen und
Unternehmensgrößen:



DRK KRANKENHAUSEGSELLSCHAFT
RHEINLAND-PFALZ

Gesundheit
Nordhessen



EINE GEMEINNÜTZIGE GESELLSCHAFT
DES LANDKREISES ESSLINGEN

Nutzen Sie unsere Kompetenz und Erfahrung sowie die umfangreichen Vorteile unserer Lösungen für Ihr erfolgreiches digitales Dokumentenmanagement. Hierdurch erzielen Sie bereits nach einer kurzfristigen Umsetzung Ihrer Anforderungen die gewünschten Effekte und realisieren einen wichtigen Schritt zur zeitgemäßen Digitalisierung.

„Mit PHOENIX haben wir das richtige System für unsere Vertragsverwaltung und den zugehörigen Prozessen gefunden. Neben den Leistungsmerkmalen gefällt uns vor allem die komfortable und einfach zu bedienende Benutzeroberfläche.“

Birgit Pommerenke, Projektleitung,
medius KLINIKEN gemeinnützige GmbH

„PHOENIX ermöglicht es uns, einfach und sicher die Akteninhalte unseres Personals zu verwalten. Die Handhabung ist selbsterklärend und sehr übersichtlich. Wir sind von PHOENIX überzeugt!“

Dana Garbrecht, Personalreferentin,
St. Gereon Seniorendienste gemeinnützige GmbH

Für jeden Prozess die passende IT-Lösung aus unserem Portfolio

- Enterprise Content Management (ECM)
- lokal und in der Cloud
- reversionssichere Archivierung
- professionelles Dokumentenmanagement (DMS)
- rechtssichere Rechnungsverarbeitung
- Vertragsmanagement
- Personalakten- und Bewerbermanagement
- Qualitätsmanagement-Prozesse
- Bewohner- und Patientenakten
- professionelle Digitalisierungslösungen
- Individuallösungen
- kompetente Beratung

***Ihr Partner
IQUADRAT AG***

Die IQUADRAT AG ist seit 1994 Ihr Partner und Spezialist für professionelles und rechtssicheres Dokumenten- und Workflowmanagement. Mit dieser langjährigen Erfahrung und Kompetenz bieten wir branchenübergreifende Lösungen für Unternehmen jeder Größenordnung zu einem sehr attraktiven Preis-/Leistungsverhältnis. „On-Premise“ oder in der Cloud, standardisiert oder individuell und mit dem Ziel eines Return on Investment innerhalb von 12-18 Monaten stellen unsere Experten Ihnen immer die optimale Lösung zu den unterschiedlichsten Anforderungen zur Verfügung.

***Professionelle Lösungen,
Beratung und optimale
Betreuung***

Natürlich erhalten Sie neben unseren professionellen Lösungen zu Beginn Ihres Projekts auch eine kompetente Beratung im Rahmen eines Beratungs- und Anforderungsworkshops. Hieraus resultiert ein Anforderungsprofil mit allen zur Umsetzung Ihrer Anforderungen notwendigen Details sowie ein konkreter Terminplan für Ihr Projekt.

Nach erfolgreicher Umsetzung Ihres Projekts durch unsere Experten sowie der Betreuung in der Startphase stehen Ihnen unsere Spezialisten auch weiterhin jederzeit vor Ort oder über unsere Hotline zur Verfügung. Guter Service ist für uns selbstverständlich!



IQUADRAT AG

So geht Dokumentenmanagement.

IQUADRAT AG

Untere Lichtenplatzer Str. 100
42289 Wuppertal

Tel: +49-(0)202-94701-0

Fax: +49-(0)202-94701-290

E-Mail: info@iquadrat.de

Internet: www.iquadrat.de