



**IQUADRAT AG**

So geht Dokumentenmanagement.

# PHOENIX Documents Cloud

*Cloud All-in-One Lösung für Ihr  
Dokumentenmanagement.*





## **Archiv, DMS und Prozessmanagement in der Cloud**

PHOENIX Documents Cloud ist Ihre Profillösung für ganzheitliches Dokumentenmanagement in der Cloud. Documents Cloud bietet Ihnen drei Funktionen in einer Lösung: Smarte Dokumentenverwaltung, revisionssichere Archivierung und ein dynamisches Prozessmanagement – alles integriert in PHOENIX Documents. Verabschieden Sie sich von Teil-Lösungen und wechseln Sie zu PHOENIX Documents: Jetzt in der Cloud!

Das Hosting von Documents Cloud erfolgt über das Rechenzentrum der deutschen Telekom und bietet Ihnen damit zertifizierte Zuverlässigkeit und Sicherheit made in Germany.

### **PHOENIX Documents Cloud auf einen Blick**

- Professionelles DMS ohne hohe Anschaffungskosten
- bedarfsgerecht skalierbar
- Software-as-a-Service (SaaS)
- Telekom Rechenzentrum – TÜV zertifiziert
- einfach – sicher – günstig
- Sicherheit made in Germany
- integrierter PHOENIX Ad-hoc-Workflow
- integriertes PHOENIX Archiv
- intuitive Anwenderoberfläche
- smarte Benutzerführung mit SmartClient, SmartIndexing und SmartClassify
- on- und offline arbeiten mit dem PHOENIX SmartClient und SmartSafe

## All-in-One Lösung aus der Cloud

PHOENIX Documents Cloud bietet alle Werkzeuge zur Digitalisierung und elektronischen Verwaltung Ihrer wichtigen Akten, Rechnungen und weiteren Geschäftsunterlagen. Ganz nach Bedarf ist Documents Cloud als Software-as-a-Service (SaaS) für Sie einfach anzumieten und zu kündigen. Größe und Leistungsfähigkeit sind skalierbar.

## Prozessmanagement mit Ad-hoc-Workflow

Documents Cloud bietet Ihnen nicht nur Dokumenten- sondern auch Prozessmanagement: Der Ad-hoc-Workflow ermöglicht Vorgangsmappen von Mitarbeiter zu Mitarbeiter zu senden, Prozesse zu priorisieren und diese zu überwachen.

## Intuitive Bedienung – Akten auf Knopfdruck

Die Automatik-Funktionen SmartIndexing und SmartClassify erleichtern Ihnen das Hinzufügen von Dokumenten. Archiviert finden Sie Ihre Dokumente schnell mittels Kategorien, Suchfiltern und Volltextsuche.

## On- und offline arbeiten mit dem PHOENIX SmartClient

Auch bei fehlender Verbindung zum Internet ermöglicht der PHOENIX SmartClient kontinuierliches Arbeiten: Im Offlinemodus werden Dokumente gelagert, wieder online werden die gelagerten Dokumente dann in die Cloud übertragen.

## Export, Backup und offline arbeiten mit dem PHOENIX SmartSafe

Alle Daten und Dokumente werden automatisch und regelmäßig in der Cloud gesichert. Anwender sichern Ihre Daten unkompliziert mit dem PHOENIX SmartSafe: Diese Funktion erzeugt offline eine Kopie der Daten auf dem PC oder Server des Anwenders. Die Viewerfunktion von SmartSafe ermöglicht dauerhaft und jederzeit, auch offline, das Suchen und Nachschlagen innerhalb des gesamten Offline-Datenbestandes. So geht smartes Cloud-Backup.

The screenshot displays the PHOENIX Documents Cloud web interface. The main area is a table listing documents with columns for DocID, RISM, Beschreibung, Dokument, Status, Bemerkung, and Erze. The status column shows various states like 'In Prüfung', 'Freigegeben', 'Archiviert', and 'Fehlert'. A search bar at the top right contains the text 'Iquadrat'. On the right side, there is a preview pane showing two document thumbnails and their metadata, including filename, description, type, size, date, and page count.

DocID	RISM	Beschreibung	Dokument	Status	Bemerkung	Erze
214313	STRIEDER SOLI...	Vollmacht in Sachen IQUADRAT	Scan	In Prüfung		16.04
214314	STRIEDER SOLI...	Vollmacht in Sachen PET	Scan	In Prüfung		10.0
16	BERGBAU HEIDE	Organigramm	Projekt	In Prüfung		31.0
208575	DIVERSE IQUAD...	Sackmann Remscheid	Scan	Freigegeben		10.0
291012	TALDE WUPPER	Rechnung Verlängerung iquadrat.de	Scan	Freigegeben		03.0
291037	WYON APPENZE	Abnahmeprotokoll	Projekt	Archiviert	Hallo Herr Breig, vielen D...	13.0
210498	PATENTAMT MU	Antrag auf Verlängerung Marke IQUAD	Scan	Freigegeben		31.0
210526	PATENTAMT MU	Verlängerung Schutzdauer Wortmarke	Scan	Archiviert		17.0
210537	PATENTAMT MU	Anmeldung IQUADRAT Marke 2000	Scan	Geht		15.0
212038	IQUADRAT WUP	Hotelrechnung Sinek 2011	Scan	Freigegeben		29.0
212146	IQUADRAT WUP	Protokoll Hauptversammlung	Scan	Freigegeben		14.1
12286	EDOC WEILERS	Zusage IQUADRAT	Scan	Freigegeben		26.0
213868	IQUADRAT WUP	Angebot Windows Betriebssystem Lize...	Projekt	Freigegeben		05.0
213798	TELEKOM BONNI	Rechnung 2013-07 IQUADRAT	Scan	Freigegeben		24.0
12058	VOLKSWAGENV	IQ 142 Neuzugang-Garantieverlängerung	Scan	Storn		14.1
214082	HETKAMP BORK	Notizen Besuch vor Ort mit W	Scan	In Prüfung		16.0
210502	MÜLLER-MALER	Rechnung Malerarbeiten Untergeschoss	Scan	In Prüfung		25.0
207137	IVATIVA ERLANG	Bestellung +1 Litz	Scan	Fehlert		29.0
207102	BUDGET WUPPE	Rechnung 2007-05-21	Scan	Freigegeben		24.1
207107	TOPBURO PADE	Rechnung 2007-06	Scan	Freigegeben		06.0
207152	VODAFONE RAT...	Rechnung 2007-03	Scan	Freigegeben		05.0

## Funktionsweise SmartTools



PDF per Drag & Drop auf den SmartClient ziehen und fallen lassen.



Auto-Import in die Inbox per SmartClient und Auto-Klassifizierung per SmartClassify.

Eingang

Belegnummer	Datum	Uhrzeit	SmartClient
1222042	20.02.2015	10:17:46	PHOENIX SmartClient
1222042	20.02.2015	10:18:40	WebClient
1222042	20.02.2015	10:18:40	PHOENIX Documents - SmartClient
1222042	20.02.2015	14:44:11	PHOENIX Documents - SmartClient

Per Maus-Doppelklick das Dokument öffnen, SmartIndexing startet automatisch.



IBAN:	DE5133050000000450333
Belegnummer:	1222042
Betreff:	
Bestellnummer:	370204

Per Mausklick auf das Sonnen-Symbol Einträge von SmartIndexing anpassen.



Abschluss der Archivierung per SmartTools.

Status

Fertig

# IQUADRAT AG

## So geht Dokumentenmanagement.

Wir bieten Ihnen starke Software für Ihr Dokumenten- und Prozessmanagement.

Gebrauchsfertige Anwendungen für den Mittelstand, exakt strukturierte Konzernsysteme, maßgeschneider- te Individuallösungen: Wir kümmern uns um eine optimale Lösung für Ihren Bedarf.

Unser Angebot:

- Managementsoftware zur strukturierten Verwal- tung betrieblicher Informationen
- Bedarfsgerechte, passgenaue Lösungen
- Dokumentenmanagementsoftware für kleine, mitt- lere und große Unternehmen
- Integriertes Prozessmanagement
- Fachanwendungen für Ihre betrieblichen Abläufe
- Maßgeschneiderte Lösungen auch für sehr spezifi- sche und individuelle Bedarfe
- Kompetente und freundliche Betreuung durch un- sere Projekt- und Kundenberater

*„Mit PHOENIX Documents ist die Arbeit leicht: Statt stundenlang nach benötigten Dokumenten zu suchen, werden diese blitzschnell gefunden. Wir gewinnen Zeit und können vorhandene Ressourcen effizienter nutzen.“*

Nico Nikolov, Inhaber und Geschäftsführer, Natev GmbH

*„Nach der Einführung von PHOENIX Documents haben sich die Ad-hoc-Workflows als sehr komfortabel und an- wenderfreundlich erwiesen.“*

Stefan Pothmann, Geschäftsführer, Weddeling GmbH



***Für jeden Prozess die passende IT-Lösung aus unserem Portfolio***

- Enterprise Content Management (ECM)
- lokal und in der Cloud
- reversionssichere Archivierung
- professionelles Dokumentenmanagement (DMS)
- rechtssichere Rechnungsverarbeitung
- Vertragsmanagement
- Personalakten- und Bewerbermanagement
- Qualitätsmanagement-Prozesse
- Bewohner- und Patientenakten
- professionelle Digitalisierungslösungen
- Individuallösungen
- kompetente Beratung

***Ihr Partner  
IQUADRAT AG***

Die IQUADRAT AG ist seit 1994 Ihr Partner und Spezialist für professionelles und rechtssicheres Dokumenten- und Workflowmanagement. Mit dieser langjährigen Erfahrung und Kompetenz bieten wir branchenübergreifende Lösungen für Unternehmen jeder Größenordnung zu einem sehr attraktiven Preis-/Leistungsverhältnis. „On-Premise“ oder in der Cloud, standardisiert oder individuell und mit dem Ziel eines Return on Investment innerhalb von 12-18 Monaten stellen unsere Experten Ihnen immer die optimale Lösung zu den unterschiedlichsten Anforderungen zur Verfügung.

***Professionelle Lösungen,  
Beratung und optimale  
Betreuung***

Natürlich erhalten Sie neben unseren professionellen Lösungen zu Beginn Ihres Projekts auch eine kompetente Beratung im Rahmen eines Beratungs- und Anforderungsworkshops. Hieraus resultiert ein Anforderungsprofil mit allen zur Umsetzung Ihrer Anforderungen notwendigen Details sowie ein konkreter Terminplan für Ihr Projekt.

Nach erfolgreicher Umsetzung Ihres Projekts durch unsere Experten sowie der Betreuung in der Startphase stehen Ihnen unsere Spezialisten auch weiterhin jederzeit vor Ort oder über unsere Hotline zur Verfügung. Guter Service ist für uns selbstverständlich!



**IQUADRAT AG**

*So geht Dokumentenmanagement.*

**IQUADRAT AG**

Untere Lichtenplatzer Str. 100  
42289 Wuppertal

Tel: +49-(0)202-94701-0

Fax: +49-(0)202-94701-290

E-Mail: [info@iquadrat.de](mailto:info@iquadrat.de)

Internet: [www.iquadrat.de](http://www.iquadrat.de)